



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**

**1ª CONVOCAÇÃO – EDITAL SECTI/PRONATEC Nº 001/2020**

A SUBSECRETÁRIA DE ESTADO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, no uso da atribuição que lhe confere a alínea “o” do art. 46 da Lei nº. 3043, de 31 de dezembro de 1975, torna pública a CONVOCAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DOS TÍTULOS, objeto do edital SECTI/PRONATEC nº 001/2020 para desempenhar as funções, na condição de bolsista, de PROFESSOR-CONTEUDISTA E TUTOR para acompanhar alunos nos cursos do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC, na modalidade Formação Inicial e Continuada à distância.

1. Fica estabelecido que os candidatos classificados, conforme quadro abaixo, deverão enviar comprovação da titulação apresentada no ato da inscrição (Anexo II), por meio eletrônico através do endereço [pronatec.gep@secti.es.gov.br](mailto:pronatec.gep@secti.es.gov.br) até à meia noite o dia 24/11/2020.

FUNÇÃO	ÁREA	CLASSIFICAÇÃO
PROFESSOR CONTEUDISTA	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	1º
PROFESSOR CONTEUDISTA	BALCONISTA DE FARMÁCIA	1º

2. Para efeito de comprovação dos títulos o candidato deverá anexar, no e-mail acima, os seguintes documentos digitalizados em formato .pdf:

2.1 *Ficha de Inscrição (gerada no ato de inscrição e disponível na área do candidato do site [selecao.es.gov.br](http://selecao.es.gov.br)) - o arquivo anexado deverá ser enviado com o nome “Classificação do Candidato\_Nome”. Exemplo: 015\_ Maria da Silva.*

2.2 *Diploma da graduação exigida como pré-requisito”. Exemplo: 015\_ Diploma*

2.3 *Documentação comprobatória das informações declaradas no ato de inscrição, a que se refere o Anexo II do Edital SECTI/PRONATEC nº 001/2020.*

2.3.1 Os documentos referentes a Experiência Profissional deverão ser enviados em forma conjunta (todas as experiências em um mesmo anexo, em .pdf) e com o título no padrão: “Classificação do Candidato\_Experiência Profissional”. Exemplo: 015\_ Experiência Profissional

2.3.2 Os documentos referentes a Qualificação Profissional deverão ser enviados, em forma conjunta (todas as qualificações em um mesmo anexo, em pdf), com o título no padrão “Classificação do Candidato\_Qualificação Profissional”. Exemplo: 015\_ Qualificação Profissional.

3. O total de arquivos em .pdf a serem anexados no e-mail será de até 05 (cinco): a) “Classificação do Candidato\_Nome do candidato”, contendo Ficha de Inscrição no formato .pdf; b) “Classificação do Candidato\_Diploma” contendo Certificado de Conclusão ou Diploma de curso de nível médio, no formato .pdf; c) “Classificação do Candidato\_Experiência Profissional”, contendo todos os documentos que comprovem experiência profissional, no formato .pdf; d) “Classificação do Candidato\_Qualificação Profissional”, contendo todos os documentos que



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**

comproven qualificação profissional, no formato .pdf; e) “Classificação do Candidato\_Laudo Médico”, contendo cópia do laudo médico, conforme item 2.4.4. 4. O tamanho total do e-mail com os seus anexos não poderá exceder 10 MB (megabytes).

5. Não serão aceitos documentos ilegíveis, com rasuras e/ou outros defeitos que dificultem a leitura.

5.1 É de responsabilidade do candidato se atentar para que a digitalização fique legível.

6. Os documentos anexados são de inteira responsabilidade do candidato, bem como a observação da data estabelecida, arcando o candidato com as consequências de eventuais erros no procedimento de anexo.

7. Serão desconsiderados e-mails com os referidos anexos entregues posterior as 23:59 horas do dia 24 de novembro de 2020.

8. Não serão aceitos documentos entregues em desacordo com as disposições estabelecidas neste ato de convocação.

9. No momento da **possível** assinatura de contrato, será exigida a apresentação dos documentos originais.

10. O resultado desta etapa será publicado no site [selecao.es.gov.br](http://selecao.es.gov.br), cabendo ao candidato acompanhar sua publicação.

11. Os candidatos aptos e contratados terão que cumprir **20 horas semanais presenciais** no CEET Vasco Coutinho.

12. Nenhum candidato poderá alegar desconhecimento das instruções contidas neste ato de convocação e das demais normas do Processo Seletivo.

Vitória/ES, 23 de novembro de 2020

**SOLANGE MARIA BATISTA DE SOUZA**

Subsecretária de Estado da Ciência, Tecnologia, Inovação e Educação Profissional

## ASSINATURA

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

**SOLANGE MARIA BATISTA DE SOUZA**

SUBSECRETARIO ESTADO QCE-01

SECTI - SUBSECTI

assinado em 23/11/2020 14:05:57 -03:00



### INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 23/11/2020 14:05:57 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)  
por SOLANGE MARIA BATISTA DE SOUZA (SUBSECRETARIO ESTADO QCE-01 - SECTI - SUBSECTI)  
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2020-K2ZS49>