



PROCESSO SELETIVO EDITAL Nº 004/2019

CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA

O Instituto de Atendimento Socioeducativo do Espírito Santo – IASES, vinculado à Secretaria de Estado de Direitos Humanos – SEDH, **torna público a convocação para envio de Documentação Comprobatória dos candidatos ao cargo de Agente Socioeducativo Masculino e Feminino do Processo Seletivo Edital 004/2019 – Região: Sul.**

1. **CONVOCAR** os candidatos classificados, conforme quadro abaixo, para enviar os documentos descritos no Item 9.2 e 9.7 do Edital 004/2019, de **FORMA DIGITALIZADA**, para o e-mail [cps004.19@ias.es.gov.br](mailto:cps004.19@ias.es.gov.br) no período do dia **28 de maio de 2020 até às 23:00 horas do dia 29 de maio de 2020, respeitando o seguinte procedimento:**

1.1- No campo “Assunto” do e-mail, o candidato deverá escrever no seguinte padrão: **“Nº da classificação\_Nome Completo do Candidato – Nome do Cargo - DT”**  
*Exemplo: 015\_ Fulano da Silva – Agente Socioeducativo – DT;*

2. **Para efeito de comprovação de documentações** o candidato deverá anexar, no e-mail acima, os seguintes documentos **DIGITALIZADOS** em formato **.pdf**:

**2.1 - Ficha de Inscrição** (gerada no ato de inscrição e disponível na área do candidato do site [selecao.es.gov.br](http://selecao.es.gov.br)) - o arquivo anexado deverá ser enviado com o nome **“Classificação do Candidato\_Nome”**.

*Exemplo: 015\_ Fulano da Silva.*

**2.2 – Documentação Comprobatória** (documentação comprobatória conforme discriminado em ficha de inscrição com base no Item 9.2 do Edital) – deverá ser totalmente **digitalizada**, no formato **.pdf**, o arquivo anexado deverá ser enviado com o nome **“Classificação do Candidato\_Documentação Comprobatória”**.

*Exemplo: 015\_ Documentação Comprobatória.*

3. O total de arquivos em **.pdf** a serem anexados no e-mail será de 2 (dois) arquivos:
  - a) **“Classificação do Candidato\_Nome do candidato”**, contendo Ficha de Inscrição no formato **.pdf**;
  - b) **“Classificação do Candidato\_ Documentação Comprobatória”**, contendo os documentos exigidos no item 2.2 desta nota, digitalizados e em formato **.pdf**.
4. O Formulário de Investigação Social e Sindicância de Vida Pregressa, que está disponível no site [selecao.es.gov.br](http://selecao.es.gov.br), deverá ser totalmente **digitalizado**, no formato **.pdf** e **encaminhado** para o e-mail [sci.nint@ias.es.gov.br](mailto:sci.nint@ias.es.gov.br) no período do dia **28 de maio de 2020 até às 23:00 horas do dia 29 de maio de 2020.**



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS**  
**INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO**

5. Os candidatos deverão preencher **COMPLETAMENTE** o Formulário de Investigação Social e Sindicância de Vida Pgressa, conforme itens 11.1.3, 11.1.4, 11.1.5 e 11.1.6 do Edital.
6. **A Documentação Comprobatória e o Formulário de Investigação Social e Sindicância de Vida Pgressa poderão ser enviados via Sistema E-DOCS, conforme itens 9.3 e 11.1.2 do Edital.**
7. **NÃO SERÃO ACEITOS** documentos fotografados, ilegíveis, com rasuras e/ou outros defeitos que dificultem a leitura.
8. É de responsabilidade do candidato se atentar para que a digitalização fique legível, destacando ainda que os documentos anexados são de inteira responsabilidade do candidato, bem como a observação da data estabelecida para o envio, arcando o candidato com as consequências de eventuais erros no procedimento de anexo.
9. Serão desconsiderados e-mails e E-DOCS com os referidos anexos, encaminhados posterior às **23:00 horas** do dia **29 de maio de 2020**, incorrendo a eliminação do candidato por não comprovação de documentação.
10. Não serão aceitos documentos entregues em desacordo com as disposições estabelecidas neste ato de convocação.
11. **A INEXATIDÃO, A FALSIDADE DE DECLARAÇÃO E AS IRREGULARIDADES DA DOCUMENTAÇÃO, VERIFICADAS A QUALQUER TEMPO, EM ESPECIAL POR OCASIÃO DA CONTRATAÇÃO, ACARRETERÃO A NULIDADE DA INSCRIÇÃO COM TODAS AS SUAS CONSEQUÊNCIAS, SEM PREJUÍZO DAS DEMAIS MEDIDAS DE ORDEM ADMINISTRATIVA, CÍVEL OU CRIMINAL.**
12. A qualquer momento, mesmo que posterior a contratação o candidato poderá ser convocado para apresentar os documentos originais junto ao Instituto.
13. A convocação para assinatura dos contratos será feita de acordo com a necessidade e conveniência desta administração.
14. Nenhum candidato poderá alegar desconhecimento das instruções contidas neste ato de convocação e das demais normas do Processo Seletivo.

REGIÃO SUL	
CARGO	CLASSIFICAÇÃO
Agente Socioeducativo - Masculino	001 à 200
Agente Socioeducativo - Feminino	001 à 100

Vitória/ES, 22/05/2020

**Bruno Pereira Nascimento**  
**Diretor Presidente do IASES**