



#### 4ª CONVOCAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS EDITAL SETADES Nº 007/2021

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, no uso da atribuição legal que lhe foi conferida pela Lei nº 3.043/1975, torna público a 4ª Convocação para Comprovação de Títulos, referente ao Processo Seletivo Simplificado, objeto do **Edital SETADES Nº 007/2021**, que visa a contratação temporária para o cargo de **TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR – DT** direcionadas ao **PLANO ESTADUAL DE REPARAÇÃO EM PROTEÇÃO SOCIAL**, em conformidade com o Acordo de Cooperação estabelecido entre o Governo do Estado do Espírito Santo, por intermédio da **SETADES e a FUNDAÇÃO RENOVA.**, conforme Lei Complementar nº 809/2015.

1. Fica estabelecido que os candidatos classificados, conforme quadro abaixo, deverão enviar os documentos descritos no Item 2 desta convocação, de forma digitalizada, para o e-mail [processoseletivo07@setades.es.gov.br](mailto:processoseletivo07@setades.es.gov.br), no período de 10h00min do dia 14 de novembro de 2023 até as 18h00min do dia 20 de novembro de 2023.

CARGO: TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR (PSICOLOGIA) – AMPLA CONCORRÊNCIA
71. Rita De Cassia Nolasco Teobaldo
72. Elizabete Monteiro Silva
73. Lisiane Fernanda Ferreira Dos Santos
74. Mariana Borges Teixeira
75. Kathleen Cruz Dos Santos
76. Marcos Bolzan Rodrigues
77. Adriana Merlim Faria
78. Luiz Claudio Paganoto De Souza
79. Olivia Biss Mathias
80. Scheila Alvarenga Sales
81. Buanna Barreto Caçandro
82. Flaviana Soares Alves Garcia
83. Silvana Almeida Da Conceicao
84. Alessandra De Freitas Dias De Jesus
85. Adelita Xavier Pereira
86. Anna Paula França Boschetti Rios
87. Adriely Azevedo Silva
88. Dhaney Francys Garcia Galdino Brunelli
89. Beatriz Malavoti Da Silva
90. Ingrid Teixeira Astenreiter
91. Lígia Caroline Pereira Pimenta
92. Raquel Lima Clemente
93. Eliete Andrade De Oliveira
94. Zilene Dos Santos Silva Alves
95. Patricia Peterli Partichelli
96. Matheus Alves Gomes
97. Michelle Francisca Moreira
98. Fernanda Miranda Dalfior
99. Victoria Maia Viana Marcial



100. Luana Cristina Gomes De Camargos
101. Larissa Cortez Pinheiro
102. Eliudes Carias Da Silva
103. Gabriela De Castro Silva
104. Débora Maria Silva Dutra
105. Avani Rodrigues Reis
106. Carliane Batista Ramos De Freitas
107. Daniele Carneiro Rubim
108. Elida Souza De Barros Muniz
109. Hadassa Lohaynne Gonçalves Alves
110. Carla Roberta Do Nascimento Vargas
111. Inacio Salvador Matos Silva
112. Amanda Guilherme Novo Cola
113. Leidiani Tofano
114. Samara Alves Avanzi
115. Sara Dos Santos
116. Brenda Pianes Schaider Da Silva
117. José Carlos De Freitas
118. Carlane Ribeiro Dos Santos
119. Sandra Rosa Da Silva
120. Erica De Jesus Silva

1.1. No campo “Assunto” do e-mail, o candidato deverá preencher: **“Nome Completo do Candidato Cargo”** Exemplo: Maria da Silva – Psicologia.

2. Para efeito de comprovação dos títulos, o candidato deverá anexar no e-mail os seguintes documentos **digitalizados, em formato .pdf**:

2.1. Carteira de Identidade (RG), com número, órgão expedidor e data de expedição da mesma, e CPF ou comprovante de situação cadastral do CPF emitido pelo site da Receita - o arquivo anexado deverá ser enviado com nome **“Nome Completo do Candidato Identificação”**. Exemplo: Maria da Silva Identificação

2.2. **Ficha de inscrição** (gerada no ato de inscrição e disponível na área do candidato do site [www.selecao.es.gov.br](http://www.selecao.es.gov.br)) - o arquivo anexado deverá ser enviado com nome **“Nome Completo do Candidato Ficha de Inscrição”**.

Exemplo: Maria da Silva Ficha de Inscrição

2.3. **Currículo atualizado** - o arquivo anexado deverá ser enviado com o nome **“Nome Completo do Candidato Currículo”**.

Exemplo: Maria da Silva Currículo

2.4. **Diploma ou Declaração de conclusão no curso de Psicologia**, com respectiva revalidação de documentos em caso de graduação realizada no exterior, expedido por instituição de ensino



reconhecida pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação - o arquivo anexado deverá ser enviado com o nome **“Nome Completo do Candidato Diploma”**.

Exemplo: Maria da Silva Diploma

2.5. Documentação comprobatória das informações declaradas no ato de inscrição, a que se referem o **Item 6** do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado SETADES 007/2021.

**2.5.1.** Os documentos referentes a **QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL** deverão ser enviados de forma conjunta (todos os certificados, diplomas ou declarações de capacitação em um mesmo anexo, em pdf) e com o título padrão: **“Nome Completo do Candidato Qualificação Profissional”**.

Exemplo: Maria da Silva Qualificação Profissional

**2.5.2.** Os documentos referentes a **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL** deverão ser enviados de forma conjunta (todas as declarações, certidões de tempo de serviço, cópias da carteira de trabalho, contrato de trabalho em um mesmo anexo, em .pdf) e com o título no padrão: **“Nome Completo do Candidato Experiência Profissional”**.

Exemplo: Maria da Silva Experiência Profissional

3. O total de arquivos em PDF a ser anexado no e-mail será de até seis:

- a) “Nome Completo do Candidato Identificação”;
- b) “Nome Completo do Candidato Ficha de Inscrição”;
- c) “Nome Completo do Candidato Currículo”;
- d) “Nome Completo do Candidato Diploma”;
- e) “Nome Completo do Candidato Qualificação Profissional”;
- f) “Nome Completo do Candidato Experiência Profissional”;

4. O tamanho total do e-mail com os seus anexos não poderá exceder 10 MB (megabytes).

5. **Não serão aceitos** documentos ilegíveis, com rasuras e/ou outros defeitos que dificultem a leitura, sendo de responsabilidade do candidato atentar-se para que a digitalização fique legível.

6. Os documentos anexados são de inteira responsabilidade do candidato, o qual arcará com as consequências de eventuais erros no procedimento de anexo.

7. **Serão desconsiderados** os e-mails, bem como documentações e anexos, encaminhados fora da data, horário e do meio (e-mail), conforme estabelecido no item 1 deste ato convocatório.

8. Não serão aceitos documentos enviados em desacordo com as disposições estabelecidas neste ato convocatório.



9. No caso do envio de mais de um e-mail pelo mesmo candidato, será considerado o último e-mail recebido dentro do prazo definido no item 1 deste ato convocatório. Os demais e-mails serão descartados automaticamente, incluindo seus anexos, caso possua.
10. No momento da possível assinatura de contrato, será exigida a apresentação dos documentos originais especificados no item 2 deste ato convocatório.
11. As hipóteses de eliminação são as descritas nos itens 5, 6, 7 e 8 deste ato convocatório e no Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado SETADES 007/2021.
12. O resultado desta etapa de comprovação das informações declaradas pelos candidatos será publicado no site **[www.selecao.es.gov.br](http://www.selecao.es.gov.br)**, cabendo ao candidato acompanhar a referida publicação.
13. Caso os candidatos convocados não comprovem as informações declaradas no ato da inscrição, a Comissão do Processo Seletivo publicará nova convocação.
14. A chamada para contratação em caráter temporário, mediante a formalização do contrato, dar-se-á a critério da Administração, por sua conveniência e necessidade.
15. Nenhum candidato poderá alegar desconhecimento das instruções contidas neste ato convocatório e das demais normas do Processo Seletivo.
16. Os casos omissos neste ato convocatório serão resolvidos pela Comissão do Processo Seletivo.

Vitória/ES, 13 de novembro de 2023.

**CYNTIA FIGUEIRA GRILLO**

Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social

ASSINATURA

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

CYNTIA FIGUEIRA GRILLO  
SECRETARIO DE ESTADO  
SETADES - SETADES - GOVES  
assinado em 13/11/2023 14:18:15 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 13/11/2023 14:18:15 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)  
por AURELIO SIMOES MONTEIRO JUNIOR (CHEFE GRUPO RECURSOS HUMANOS QCE-05 - GRH - SETADES - GOVES)  
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2023-209XZ1>