



## INSTRUÇÃO DE SERVIÇO Nº0508 DE 01 DE NOVEMBRO DE 2024.

O DIRETOR GERAL DO INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. 5, inciso VII do Decreto nº 3953-R, de 10/03/2016,

### R E S O L V E :

**DESIGNAR TEMPORARIAMENTE** de acordo com a Lei Complementar nº 809/2015, por um período de 12 (doze) meses e/ou por necessidade da Administração Pública, os (as) candidatos (as) classificados no processo seletivo **Edital: 001/2024**.

**Região Metropolitana: Assistente Jurídico Socioeducativo e Psicólogo Socioeducativo.**

Os (as) candidatos (as) abaixo convocados (as) deverão encaminhar as cópias da documentação, conforme o item 9.3 do Edital, via sistema E-DOCS (<https://e-docs.es.gov.br>), no período de **04/11/2024 até 16hs do dia 06/11/2024**. **A documentação descrita no item 9.3 deverá ser enviada na mesma ordem que descrita no Edital, em arquivo único.**

1. Os (as) candidatos (as) convocados (as) deverão encaminhar a documentação, seguindo rigorosamente as instruções abaixo:

**1.1** No campo "TÍTULO" o candidato deverá escrever no seguinte padrão: **Nº da inscrição – Nome completo do candidato – Nome do cargo que se inscreveu – Região**, devendo ser encaminhado para o destinatário GRH – IASES, conforme exemplo abaixo:

### SETOR – GRH – GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

**Exemplo: 12345 – ANA MARIA DA SILVA – PSICOLOGA – METROPOLITANA.**

- 1.2** O (a) candidato (a) deverá encaminhar em **ARQUIVO ÚNICO** todas as documentações.
- 1.3** Não serão aceitos documentos ilegíveis, com rasuras e/ou defeitos que dificultem a leitura, eliminando assim o candidato.
- 1.4** **É de responsabilidade do (a) candidato (a) o envio da documentação, bem como se atentar para que a digitalização fique legível, arcando assim com as consequências de eventuais erros no procedimento de envio.**
- 1.5** Serão desconsideradas as documentações entregues posteriores às **16hs do dia 06/11/2024**.
- 1.6** **Os (as) candidatos (as) que forem deferidos (as) quanto a documentação enviada item 9.3, serão convocados e informados para iniciar as atividades de trabalho por E-docs, mediante necessidade da Administração Pública, onde informaremos o local de trabalho, bem como a data de início.**



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA DE ESTADO DE DIREITOS HUMANOS  
INSTITUTO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESPÍRITO SANTO**

<b>PSICÓLOGO SOCIOEDUCATIVO - METROPOLITANA</b>	
<b>AMPLA CONCORRÊNCIA</b>	
<b>Nº INSCRIÇÃO</b>	<b>NOME</b>
2499166	Laís Rodrigues Lopes

<b>ASSISTENTE JURÍDICO SOCIOEDUCATIVO - METROPOLITANA</b>	
<b>AMPLA CONCORRÊNCIA</b>	
<b>Nº INSCRIÇÃO</b>	<b>NOME</b>
2509701	Rafaela Lanschi Pissinate
2510266	Denise Menezes Pedrini

<b>ASSISTENTE JURÍDICO SOCIOEDUCATIVO - METROPOLITANA</b>	
<b>NEGROS</b>	
<b>Nº INSCRIÇÃO</b>	<b>NOME</b>
2507678	Andreza Da Penha Perini

**Vitória/ES, 04 de novembro de 2024**

**Fábio Modesto De Amorim Filho**  
**Diretor-Geral**